

<i>Број</i>	<i>7/2015</i>
<i>Датум</i>	<i>20.07.2015</i>

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јн мале вредности добра-теренско возило са услугом
преправљања у амбулантно за потребе Дома здравља
„Крупањ“ Крупањ

ЈНМВ 7/2015

Крупањ, јул 2015.године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- I - Позив за подношење понуда
- II - Услови за учешће понуђача и упутство како се доказује испуњеност услова
- III - Упутство понуђача како да сачини понуду
- IV - Образац (а,б,в,г)
- V - Образац понуде
- VI - Изјава о независној понуди
- VII - Модел Уговора
- VIII - Образац трошкова припреме понуде
- IX - Овлашћење за представнике понуђача

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив наручиоца: Дом здравља „Крупањ“ Крупањ, ПИБ 106983642, МБ 17816292

Адреса наручиоца: Владе Зечевића 61, 15314 Крупањ

Интернет страница наручиоца: www.dzkrupanj.rs

Врста наручиоца: здравство

Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

Врста предмета: добро- једно теренско возило, према техничкој спецификацији :

Ознака из општег речника набавке: 34113000 – Возила са погоном на четири точка.

Број партија: набавка није обликована по партијама

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена** (при испуњењу општих услова наведених у конкурсној документацији)

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: конкурсна документација ће бити објављена на порталу јавних набавки и може се преузети лично у просторијама Дома здравља „Крупањ“ Крупањ

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуде се могу достављати лично или путем поште, на адресу Дом здравља „Крупањ“, ул. Владе Зечевића број 61, 15314 Крупањ сваког радног дана од 07 до 15 часова и у затвореној коверти са назнаком - **Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ добро-теренско возило са услугом преправљања у амбулантно за потребе Дома здравља Крупањ - не отварати.** Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за достављање понуда је 8. дана од дана објављивања јавног позива на Порталу Управе за јавне набавке **29.07.2015..године до 11.00 часова.**

Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда **29.07.2015. године у 12 часова** у просторијама Дома здравља „Крупањ“ Крупањ, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда поднеће Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Рок за доношење одлуке: 5 дана од дана отварања понуда.

Лице за контакт: Лидија Матић, тел: 015-581-311

E mail dzkrupanj@gmail.com

II - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ПОСЕДОВАЊУ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Овим, као овлашћено лице _____
(назив и седиште правног лица)

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл.75. ст.1, да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр.124/2012) , сходно чему имамо право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Услови из чл.75. ст. 1. ЗЈН:

1. регистрован код надлежног органа,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда,
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом,

Докази из чл.77. ст.1. ЗЈН:

1. извод из регистра надлежног органа,
2. потврда надлежног суда,
3. потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредног субјекта,
4. потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације,
5. важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.

Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

У _____, дана _____ 2015.год.

Давалац изјаве – овлашћено лице

Име и презиме – читко написано

Број личне карте давоца изјаве

М.П. _____
Својеручни потпис давоца изјаве

III – УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1. Упутство о начину попуњавања обрасца понуде.

Понуду треба одштампати или читко написати и исту треба да потпише и печатаира понуђач, на оригиналним обрасцима и моделу уговора.

Понуђач доставља једну поднуду, у писаном облику. Ако понуђач достави више понуда, све понуде тог понуђача биће одбијене као неисправне.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75 ст.1. Тачка 5 овог Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен чл.77. Закона.

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75.ст.1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из чл. 75 ст.1 тач.5 овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане чл.81.ст.4.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке (члан 76. ЗЈН) које понуђач мора да испуни су:

- да се уз возило достави припадајућа документација ,
- да се уз возило испоручи припадајући алат и прибор,
- да се уз возило достави документација о гаранцији и легалности возила,
- понуђач је дужан да, након отварања понуда, омогући техничку проверу испуњености услова из техничке спецификације из конкурсне документације, о чему се сачињава записник који потписују представници наручиоца и понуђача.

2.Језик понуде

Понуда и сви документи као и преписка везана за понуду коју размењују понуђач и наручилац треба да буде на српском језику.

3. Цене

Цене, односно вредност добара, по јединици мере, која су предмет јавне набавке, исказују се у динарима, без и са ПДВ-ом.

Плаћање ће се вршити у свему на начин утврђен уговором, уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача.

Рок испоруке добара

Рок за испоруку добара је не дужи од 30 дана. Место испоруке је ФЦО понуђача.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања је 60 дана од дана пријема неспорне, исправне и оверене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок за возило и опрему не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке добра.

ФИНАНСИЈСКО ОБАЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави као инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача, може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити безусловна и платива на први позив – оригинал. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

1. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 3 дана од закључења уговора преда наручиоцу:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Изабрани понуђач се обавезује да приликом примопредаје предмета уговора преда наручиоцу:

- Средство финансијског обезбеђења као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено

менично овлашћење – писмо, са назначеним износом за гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора односно у тренутку примопредаје предмета уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

4. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, или рок важења понуде одреди непрецизно (од-до, око, оквирно,.. или слично) таква понуда ће бити одбијена.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

6. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена (при испуњењу општих услова наведених у конкурсној документацији).

7. Понуде с варијантама нису допуштене.

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

8. Подаци о обавезној садржини понуде.

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- а. попуњен, потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу,
- б. попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде,
- в. попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве понуђача о независној понуди,
- г. попуњену, потписну и оверену изјаву о испуњености услова из чл.75. ст.1. и поседовању доказа из чл.77. ст.1.
- д. попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.
- ђ. Обавезно решење о регистрацији
- е. **Овлашћење Увозника возила за учешће на ЈН за ауто**
- ж. **Решење АЛИМСА-а за медицинску опрему**

9. Отварање понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда **29.07.2015. у 12 часова** у просторијама Дома здравља „Крупањ“ Крупањ, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда поднеће Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

10. Тајност: Подаци који се тичу провера, објашњења, мишљења и поређења понуда, као и препоруке у вези са доделом уговора се неће саопштавати понуђачима ни лицима која званично нису укључена у поступак, док се не објави име изабраног понуђача.

Уколико учесник у поступку на било који начин покуша да утиче на комисију за избор извођача приликом проучавања понуда или доношења одлуке о избору понуђача, његова понуда биће аутоматски одбијена.

11. Одлука о додели уговора: Рок за доношење одлуке о додели уговора је **5 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће одлуку о додели уговора доставити свим понуђачима у року **од три дана** од дана доношења. Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума „**најниже понуђена цена**“ У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом предност ће имати понуђач који у обрасцу понуде наведе дужи рок гаранције добра. У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком гаранције добра, предност ће имати понуђач који у обрасцу понуде наведе ближи сервис седишту наручиоца.

12. Право наручиоца да прихвати понуду или одбије неку или све понуде. Наручилац задржава право да прихвати или одбије било коју од понуда и / или да поништи цео поступак јавне набавке и да одбије све понуде у складу са Законом о јавним набавкама. Наручилац то може да учини у било које време пре доделе уговора са обавезом да своју Одлуку писмено образложи, посебно наводећи разлоге за одбијање.

13. Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења у вези са конкурсном документацијом.

Уколико је понуђачу потребно додатно објашњење у вези са конкурсном документацијом, може га тражити од наручиоца у писаном облику, најкасније пет дана од дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

14. Рок и начин подношења захтева за заштиту права понуђача прописан је чланом 149. Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права понуђача мора да садржи све прописане елементе из чл.151. Закона о јавним набавкама.

IV - ОБРАЗАЦ

а) - ОБРАЗАЦ СА ПОДАЦИМА О ПОНУЂАЧУ

На основу позива за давање понуда за доделу јавне набавке добра- теренско возило са услугом преправљања у амбулантно за потребе Дома здравља Крупањ достављам Вам следеће податке:

Пун назив понуђача _____

Адреса понуђача _____

Особа за контакт _____

Телефон _____

Факс _____

Порески идентификациони број _____

Матични број _____

Регистарски број _____

Број рачуна _____

Лице одговорно за потписивање уговора _____

е-маил _____

Место и датум _____

Понуђач _____

Печат и потпис _____

б) ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности добра-теренско возило са услугом прправљања у амбулантно за потребе Дома здравља Крупањ. Да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДОБРА КОЈЕ ЋЕ ИСПОРУЧИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
<i>Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.</i>			

в) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа - ПИБ	

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

г) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа - ПИБ	

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача. Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – за ЈНМВ број 7/2015, добра – теренско возило са услугом превоза у амбулантно

Произвођач: _____

Модел и тип: _____

Врста возила	Путничко-теренско	
Година производње	2015	
Врста погонског горива	Дизел	
Генерација мотора	Мин. Euro 6	
Број цилиндара	4	
Тип мењача	Мануелни 6 брзина +Р	
Тип погона	4x4	
Број седишта	5 (пет)	
Број врата	5 (пет)	
Боја каросерије	Бела	
Радна запремина мотора	Максимално 1400-1500 cm³	
Снага мотора	Минимално 105-115 KS	
Пнеуматици	4 зимске гуме	
Магленке	Светла за маглу напред	

ABS+систем помоћи при нагом кочењу (AFU)

Брисач задњег стакла

Челичне фелне 16“ с гумама M+S

Даљинско централно закључавање

ЕСО функција штедљиве вожње

Електричноотварање предњих стакала

ESP-систем за надзор стабилности возила

Грејано задње стакло

Предњи бочни ваздушни јастуци за заштиту главе и грудног коша

Предњи ваздушни јастук за сувозача који се може искључити

Предњи ваздушни јастук за возача

Резервни точак нормалне величине

Ручни клима уређај

Серво управљач

Уздужни кроцни носачи

Радио и ЦД пријемник

ОПЦИЈА ОПРЕМЉЕНОСТИ

- Додатно светло назад
- Затамњене фолије на стаклима болесничког простора са једностраном видљивошћу

- Обележавање рефлектујућим фолијама
- ЛЕД блинкери на бранику
- Светлосна ЛЕД конзола целом ширином крова. Електронска хорна са завијајућим тоном 12 V 100 W, 300mA/7,8 A. Избор 6 мелодија и спикерфон.

ДОДАТНА МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА

1. Мобилна кисеоничка боца са протокомером, умањивачем притиска и маском
2. Склопиво санитарско носило израђено од алуминијума са точковима и ручицама за ношење са могућношћу тределнбург положаја.

У _____
Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П

VI - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**МОДЕЛ УГОВОРА
О НАБАВЦИ ТЕРЕНСКОГ ВОЗИЛА СА УСЛУГОМ ПРЕПРАВЉАЊА У
АМБУЛАНТНО**

Закључен између:

1. Дом здравља „Крупањ“ , ул. Владе Зечевића 61, 15314 Крупањ, МБ 17816292, ПИБ 106983642, коју заступа в.д директора Др Љубица Исаиловић-Радић (у даљем тексту: купац), и

2. _____ (назив продавца, место и адреса), МБ: _____, ПИБ: _____, рачун број _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: продавац).

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/2012), на основу позива за прикупљање писмених понуда за набавку теренског возила са услугом преправљања у амбулантно за потребе Дома здравља Крупањ, према техничкој спецификацији са пратећом опремом, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара.

- да је продавац доставио понуду број: _____ од _____ .2014. године,

- да понуда продавца у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације,

- да је купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012) изабрао продавца теренског возила.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка новог теренског возила са услугом преправљања у амбулантно у свему према прихваћеној понуди продавца бр. _____ од _____ .2014. године.

ЦЕНА:

Члан 3.

Уговорне стране су се споразумеле да цена новог теренског возила са услугом преправљања у амбулантно која је предмет овог уговора буде цена која је исказана у понуди продавца и износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, _____ а _____ дин. _____ са _____ ПДВ-ом (словима _____ динара), и то _____ на рачун продавца број _____ код _____ банке.

Члан 4.

Купац се обавезује да изврши плаћање уговореног износа у року од _____ дана након испоруке теренског возила на основу добијене фактуре од стране продавца.

НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ:

Члан 5.

Продавац се обавезује да теренско возило са услугом преправљања у амбулантно из чл. 2 овог Уговора испоручи купцу у року од _____ дана од дана закључења уговора са свом припадајућом документацијом и предвиђеном опремом. Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају возила о чему се сачињава записник који потписују представници понуђача и наручиоца. Понуђач је дужан да отклони недостатке и одступања утврђена записником најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања истог. Гарантни рок за испоручено возило почиње да тече од датума када је записнички константовано преузимање возила.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 6.

Продавац је дужан, да у року од 3 дана од закључења уговора, преда купцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Продавац је дужан да приликом примопредаје предмета уговора преда купцу средство финансијског обезбеђења као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом за гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Купац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- а. у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- б. у случају неоснованог једностраног раскидауговора о јавној набавци од стране продавца,
- ц. у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу да доведу до угрожавања живота и здравља пацијената, рада купца као и да нанесу штету купцу.

Члан 7.

Све евентуалне неспоразуме и спорове који буду настали у тумачењу и реализацији овог уговора наручилац и извођач ће првенствено решавати споразумно а уколико се настали спор не буде могао решити споразумно, за решавање спора надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 8.

Овај уговор закључен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

У Г О В А Р А Ч И

У Крупању _____ 2015. године

ЗА ПРОДАВЦА:

ЗА КУПЦА:

_____ Др Љубица Исаиловић-Радић

Услови гаранције:

Гаранција за возило (општа) _____ године (минимум две године) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема возила.

Гаранција за боју _____ године (минимум две године) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема возила.

Гаранција за батерију (акумулатор) _____ године (минимум две године) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема возила.

Гаранција за каросерију _____ године (минимум шест година) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема возила.

Напомена: Понуђач је у обавези да наведе и обезбеди постпродајну подршку за понуђено возило у овлашћеном сервису произвођача понуђеног возила на територији која је најближа седишту наручиоца. Понуђена возила морају бити нова.

Услови гаранције:

Понуђач даје наручиоцу возила гаранцију по најстрожим европским стандардима, обезбеђује сервисирање возила и оригиналне резервне делове.

Наручилац може права из гаранције да оствари код понуђача и свих овлашћених сервиса овог произвођача у земљи и иностранству.

Гаранцијом су покривени сви делови возила који су произведени од стране произвођача возила, за које се утврди да су неисправни, незадовољавајућег квалитета или погрешно уграђени, а у току нормалне експлоатације возила.

Гаранција на боју односи се на грешке у боји и/или површинску корозију која није изазвана перфорацијом, покрива оне дефекте који су настали услед грешака на самом материјалу или у производњи.

Гаранцију на батерију (акумулатор) у случају када је неисправна батерија замењена у гарантном року, даљу гаранцију даје произвођач уграђене батерије у складу са својим гарантним роковима.

Гаранција на корозију (каросерију) односи се на корозију са унутрашње стране материјала ка спољашњој.

Датум _____

М. П.

Понуђач/носилац групе понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 8.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2015 године, у поступку јавне набавке мале вредности број 7/2015, набавка једног теренског возила са услугом преправљања у амбулантно за потребе Дома здравља Крупањ

Редни број	Врста трошкова	Износ
Укупно динара:		

(навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца.

Напомена: Уколико Понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде сматраће се да је Понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица:

Образац 9.

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Овлашћујемо (име и презиме) _____

Број личне карте _____ издата од МУП-ПУ _____

Као представника (назив привредног субјекта) _____

_____ Да може присуствовати јавном отварању понуда у поступку јавне набавке број _____

Све његове изјаве дате у Зписнику о отварању понуда сматрамо својим и у целости прихваћамо.

Број: _____

Датум: _____

Место _____

Потпис одговорног лица и печат _____

Напомена: Ово Овлашћење важи само уз личну карту доносиоца и предаје се овлашћеном лицу наручиоца, односно Комисији за јавне набавке у почетку отварања понуда.